



Horizon 2020  
Programme

## Finanční řízení projektů v H2020

Praha, 14. února 2014

Lucie Matoušková  
NCP pro finanční otázky v projektech 7. RP a H2020, TC AV ČR

---

---

---

---

---

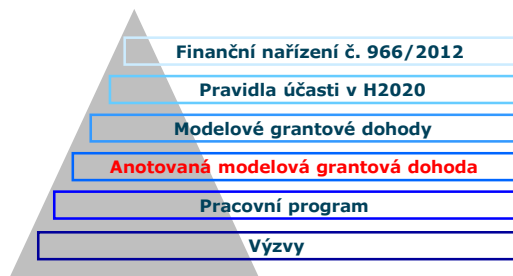
---

---

---



## Dokumenty upravující finanční pravidla



2

---

---

---

---

---

---

---

---



## Základní typy projektů

Typ projektu definován vždy ve výzvě („Type of action: ...“)

VYNIKAJÍCÍ VĚDA	VEDOUČÍ POSTAVENÍ EVROPSKÉHO PRŮMYSLU	SPOLEČENSKÉ VÝZVY
	Výzkumné a inovační akce	
	Inovační akce	
	Koordinační a podpůrné akce	
ERC	ERA-NET Cofund	
Marie Skłodowska-Curie	Nástroj pro MSP	
	Fast track to innovation	
PCP Cofund - Veřejné zakázky v předobchodní fázi		
PPI Cofund - Veřejné zakázky na inovativní řešení		

---

---

---

---

---

---

---

---



## Odlišnosti typů projektů

### Zaměření projektu

#### Velikost konsorcia

- minimální podmínka účasti = tři na sobě nezávislé subjekty ze tří různých zemí EU nebo zemí asociovaných k H2020
- modifikace minimální podmínky účasti pro některé typy projektů

#### Schéma financování

- obecně úhrada celkových uznatelných nákladů 100 %
- modifikace pro některé typy projektů

#### Administrace projektu

4

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Základní typy projektů - velikost konsorcia, financování

VYNIKAJÍCÍ VĚDA	VEDOUČÍ POSTAVENÍ EVROPSKÉHO PRŮMYSLU	SPOLEČENSKÉ VÝZVY
Výzkumné a inovační akce (min.3) (100 %)		
Inovační akce (min.3) (70 %, neziskové subjekty 100 %)		
Koordinační a podpůrné akce (min.1) (100 %)		
ERC (min.1)(100 %)	ERA-NET Cofund (min.3 research funders) (33 %)	
Marie Curie (min.1)(100 %)	Nástroj pro MSP (min.1 MSP) (F1: lump sum, F2: 70%)	
Fast track to innovation		
PCP Cofund - Veřejné zakázky v předobchodní fázi (min.3, z toho 2 veřejní zadavatelé) (70 %)		
PPI Cofund - Veřejné zakázky na inovativní řešení (min.3, z toho 2 veřejní zadavatelé) (20 %)		

5

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Co je možné z projektu financovat? - u projektů typu RIA, IA, (+ CSA, ERC)

<b>NUTNO SPLNIT KŘITÉRIA UZNATELNOSTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• osobní náklady osob zapojených do projektu (superhrubá mzda/plat dle běžné praxe na instituci, bonusy pouze u neziskových organizací max. 8000 EUR / výzkumník / rok, nutný pracovní-právní vztah, evidence odpracované doby u pracovníků nepracujících celým úvazkem na projektu)</li> <li>• tuzemské i zahraniční cesty (projektové meetingy, aktivní prezentace projektu)</li> <li>• dlouhodobý majetek (odpisy)</li> <li>• spotřební materiál</li> <li>• práci na projektu zajištěnou externím subdodavatelem (pokud nelze vykonat nikým v konsorciu)</li> <li>• náklady spojené s šířením výsledků (publikace, webové stránky, organizace konferencí, ...)</li> </ul>	<p><b>kritéria uznatelnosti nákladů (např.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nezbytný pro projekt</li> <li>• skutečný</li> <li>• vzniknout v době trvání projektu</li> <li>• zanesen v účetnictví</li> <li>• .....</li> </ul>
	+ část režijních nákladů	<p><b>NOVÉ!!!</b></p> <p>Subjekty chovající se v projektu jako neplátcí DPH mohou v H2020 nárokovat náklady <b>včetně DPH!!!</b></p>

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Sablona pro návrh rozpočtu** [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/call\\_ptef/pt/h2020-call-pt-ria-ia\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/call_ptef/pt/h2020-call-pt-ria-ia_en.pdf)

European Commission - Research - Participants  
Proposal Submission Forms  
Directorate-General for Research and Innovation

Proposal ID: \_\_\_\_\_ Acronym: \_\_\_\_\_

5 - Budget for the proposal

Participant	Quantity	Unit	Rate	Other direct costs	Direct costs of sub-contracting EC	Direct costs of providing financial support to third parties	Costs of personnel not used in the beneficiary premises	Indirect costs (H2020-RIA)	Indirect costs (other covering direct & indirect costs)	Value added tax	Grant rate	Max. grant (€ (net))	Requested grant (€)
Total													

**Cestovné, dl. majetek, ostatní zboží a služby (spotřební materiál, audity, publikace, duševní vlastnictví, ...)**

- náklady je nutné plánovat v EUR (celá čísla)
- kurz pro přepočtení plánovaných nákladů z CZK na EUR není stanoven
- v případě dvoukolového hodnocení vyplnit pro první kolo pouze „Total requested amount“

H2020-CP.pdf - Ver1.99.20131218

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**TECHNOLOGICKÉ CENTRUM AV ČR**

**Výše grantu**  
- u projektů typu RIA, IA, (+ CSA, ERC)

Součet všech kategorií uznatelných nákladů:

**přímé náklady** - osobní náklady  
- subdodávky  
- ostatní přímé náklady (cestovné, dl. majetek, ostatní zboží a služby, ...)

**+ nepřímé (režijní) náklady** = 25 % z přímých nákladů bez subdodávek

---

**= celkové uznatelné náklady**

**Příspěvek EU = 100 % celkových uznatelných nákladů**  
**70 % u inovačních akcí (neziskové subjekty 100 %)**

V některých případech ve výzvě omezení na doporučenou výši příspěvku EU na projekt.

8

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**TECHNOLOGICKÉ CENTRUM AV ČR**

**Na co myslet při plánování rozpočtu?**

- ✓ jedná se o odhad uznatelných nákladů projektu, od kterého se odvíjí maximální výše grantu
- ✓ možné přesuny rozpočtu v průběhu realizace projektu (mezi kategoriemi nákladů, mezi partnery), pokud nejsou ovlivněny práce na projektu - bez dodatku ke GA
- ✓ při plánování výše os. nákladů zohlednit růst mezd dodržovat zavedenou běžnou praxi na instituci
- ✓ komunikovat s personálním a účetním oddělením
- ✓ uvést všechny subdodávky
- ✓ nezapomenout na náklady na audit (je-li relevantní)
- ✓ náklady spojené s přípravou projektu jsou neuznatelné
- ✓ náklady je nutné plánovat v EUR (celá čísla)
- ✓ vytvořit polštář pro vývoj kurzu

9

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

